

BULLETIN DE RÉSERVATION

« CHAMP SOCIAL »

VISITE AUTONOME EN GROUPE



Date

COMMENT RÉSERVER

Commencez par enregistrer ce formulaire sur votre ordinateur. Ensuite, complétez, enregistrez et retournez-nous en pièce jointe votre formulaire par courriel à l'adresse champsocial@louvre.fr en précisant dans l'objet du mail le type de votre groupe (champ social)

COORDONNÉES DE LA STRUCTURE

Nom

Adresse

Code postal Ville/Cedex

Téléphone

Courriel

Code structure

Louvre (si vous le connaissez)

RESPONSABLE DU GROUPE

Madame Monsieur

Nom

Prénom

Portable

Courriel personnel

Mon statut au sein de la structure
 Salarié Bénévole

Je préfère recevoir la confirmation
 sur mon courriel professionnel sur mon courriel personnel

PROFIL DES PUBLICS

Domaines d'activité : Alphabétisation/ASL/FLE Insertion/prévention Soutien scolaire Judiciaire

Publics accompagnés : Enfants/Adolescents Jeunes 16-25 ans Adultes + 25 ans Familles Personnes âgées

Statut des visiteurs : Demandeurs d'emploi Bénéficiaires des minima sociaux (RSA, CMU...) Demandeurs d'asile et réfugiés

Accès gratuit aux collections permanentes du musée du Louvre pour les bénéficiaires des minima sociaux et du RSA, les titulaires de la CMUC, les demandeurs d'asile et les réfugiés, pour les jeunes de moins de 26 ans résidant dans l'Espace économique européen

VOTRE DEMANDE DE RÉSERVATION

En cas d'annulation, merci de prévenir nos services 8 jours avant la date de la visite, afin de libérer le créneau pour d'autres visiteurs, à l'adresse champsocial@louvre.fr

Vous souhaitez visiter

- Musée du Louvre / collections permanentes
Préciser le(s) département(s)
- Musée du Louvre / exposition temporaire
Préciser le titre
- Musée du Louvre / Petite Galerie
- Musée Eugène-Delacroix

Nombre de participants par groupe

Limité à 25 participants, accompagnateurs compris

Groupe 1 Groupe 2 Groupe 3

Date(s) et horaires souhaité(s) de visite

Par ordre décroissant de priorité, sauf le mardi, le 1^{er} janvier, le 1^{er} mai, le 25 décembre

Date 1 Horaire

Date 2 Horaire

Date 3 Horaire

jour/mois/année

ENREGISTRER