



LOUVRE

AVIS DE VACANCE
DIRECTION DES ATELIERS D'ART ET DE LA PRESENTATION DES COLLECTIONS
ATELIER SUPPORT MUSEOGRAPHIQUE

FONCTION : Agent d'atelier support muséographique (F/H)

DATE DE DIFFUSION	02/04/2024
DATE D'ECHEANCE	01/05/2024
CONDITIONS STATUTAIRES	Titulaire Catégorie C ou contractuel (CDD 1 an)
DIFFUSION	Interne / externe

CONTEXTE:

Le musée du Louvre est un établissement public administratif sous tutelle du ministère de la Culture regroupant le musée national du Louvre, le musée national Eugène Delacroix, le Jardin des Tuileries, la gypsothèque du Louvre à Versailles et un centre de conservation situé à Liévin. Conformément au décret n° 92-1338 du 22 décembre 1992 modifié, le musée du Louvre a notamment pour mission de conserver, protéger, restaurer pour le compte de l'Etat et présenter au public les œuvres des collections inscrites sur les inventaires du musée du Louvre et du musée national Eugène Delacroix et des œuvres déposées dans le jardin des Tuileries ; d'assurer dans les musées et jardins qu'il regroupe, et par tout moyen approprié, l'accueil du public le plus large, d'en développer la fréquentation, de favoriser la connaissance de leurs collections, de mettre en œuvre des actions d'éducation et de diffusion visant à assurer l'égal accès de tous à la Culture ; d'assurer l'étude scientifique de ses collections ; de concourir à l'éducation, la formation et la recherche dans le domaine de l'histoire de l'art, de l'archéologie et de la muséographie et de gérer un auditorium. Pour l'accomplissement de ses missions, le musée du Louvre coopère notamment avec les collectivités publiques et les organismes de droit public ou de droit privé, français ou étrangers, poursuivant des objectifs répondant à sa vocation.

Les équipes du musée du Louvre (2300 agents environ) contribuent également à la programmation culturelle du Louvre Lens et du Louvre Abu Dhabi.

La **Direction des Ateliers d'Art et de la Présentation des Collections** a pour mission principale d'effectuer les travaux de présentation des collections permanentes, favorisés par la présence des ateliers d'art du musée du Louvre.

L'**atelier support muséographique** exécute, dans le respect des règles relatives à la sécurité des personnes et des œuvres, des prestations de service logistiques liées aux activités muséographiques de l'établissement, et plus particulièrement le nettoyage de premier niveau des œuvres d'art.

ACTIVITES :

- Assurer la manutention, le montage, le démontage, voire le stockage de différents éléments nécessaires aux installations muséographiques : échafaudages, cloisonnements de chantier fixes et de cloisons mobiles, vitrines d'expositions temporaires, matériel de signalétique...
- Assurer le transport et la mise en place de mobilier muséographique d'expositions : cloisons, socles, sièges, bacs à fiche, etc...
- Procéder à l'installation des bannières de signalétique, des barrières de mise à distance etc. et en assurer la maintenance
- Mettre en place les dispositifs de protection des œuvres dans les chantiers
- Assurer des transports divers hors du musée : autres musées, réserves extérieures
- Veiller à l'entretien du matériel nécessaire aux activités.
- Identifier les matériaux (bois, métaux, minéraux, etc.) et les précautions à prendre concernant leur traitement.
- Identifier les produits et outils et en avoir un usage approprié (pinceaux souples, plumeaux statiques, aspirateurs, lingettes, etc.).
- Mettre en œuvre différents modes de nettoyage (vitrines, socles, sol, mosaïques, tapis, cadres, sculptures, etc.).
- Comprendre les limites de prestations avec les restaurateurs (notamment pour les objets d'art)
- Participer au rangement de l'atelier : bureau, vestiaires, réserve ...

OBSERVATIONS :

Les missions s'effectuent le plus souvent à l'atelier ou dans les espaces muséographiques en respectant la sécurité des biens et la réglementation en matière de sécurité des personnes. Certains travaux se font en hauteur : nacelles élévatrices et échafaudages jusqu'à 12 mètres.

PROFIL :

- Diplôme CAP / BEP d'agencement
- Habilitations et permis : CACES, engins de manutention et nacelles élévatrices
- Connaissance des règles de sécurité au travail
- Connaissance des règles de la manutention
- Connaissance du musée et de ses collections
- Connaissance des principales règles de la conservation préventive
- Connaissance des machines-outils (bois ou métal)
- Pratique de l'échafaudage de grande hauteur et de la manipulation d'outillages spécifiques

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

Prestations sociales, culturelles et sportives (Association du personnel proposant de nombreuses sorties et activités de loisirs à tarifs attractifs, ainsi qu'un accès à une médiathèque et à un espace forme)

Carte Culture offrant la gratuité ou des réductions tarifaires sur les droits d'entrée et les produits des établissements culturels du ministère ainsi qu'un accès prioritaire (pour le titulaire de la carte et un accompagnant)

Mise à disposition d'un riche catalogue de formations ; accompagnement dans la préparation des concours et des projets individuels ; parcours nouveaux arrivants et formations managériales pour les nouveaux encadrants

Congés: 32 jours de congés annuels + 13 jours de RTT (sur la base d'un temps plein)

Remboursement partiel des transports et participation forfaitaire pour la mutuelle

Restaurant du personnel

MODALITÉS : Les candidatures (lettre et CV) sont à adresser au service recrutement et mobilité: candidatures@louvre.fr

Les entretiens pourront se faire en visioconférence ou en présentiel.