



Nous recherchons pour la direction du soutien aux collections  
Centre de conservation du Louvre  
Service de la régie des œuvres

## Un chef de service (F/H)

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle – Catégorie A  
(Date de validité de l'offre du 28/02/2025 au 26/03/2025 – diffusion interne et externe)

**Le musée du Louvre** est un établissement public administratif sous tutelle du ministère de la Culture regroupant le musée national du Louvre, le musée national Eugène Delacroix, le Jardin des Tuileries, la gypsothèque du Louvre à Versailles et un centre de conservation situé à Liévin. Conformément au décret n° 92-1338 du 22 décembre 1992 modifié, le musée du Louvre a notamment pour mission de conserver, protéger, restaurer pour le compte de l'Etat et présenter au public les œuvres des collections inscrites sur les inventaires du musée du Louvre et du musée national Eugène Delacroix et des œuvres déposées dans le jardin des Tuileries ; d'assurer dans les musées et jardins qu'il regroupe, et par tout moyen approprié, l'accueil du public le plus large, d'en développer la fréquentation, de favoriser la connaissance de leurs collections, de mettre en œuvre des actions d'éducation et de diffusion visant à assurer l'égal accès de tous à la Culture ; d'assurer l'étude scientifique de ses collections ; de concourir à l'éducation, la formation et la recherche dans le domaine de l'histoire de l'art, de l'archéologie et de la muséographie et de gérer un auditorium. Pour l'accomplissement de ses missions, le musée du Louvre coopère notamment avec les collectivités publiques et les organismes de droit public ou de droit privé, français ou étrangers, poursuivant des objectifs répondant à sa vocation. Les équipes du musée du Louvre (2300 agents environ) contribuent également à la programmation culturelle du Louvre Lens et du Louvre Abu Dhabi.

### CONTEXTE

La **Direction du soutien aux collections (DSCO)** assure un soutien opérationnel aux départements de conservation en favorisant les partenariats internes et externes. Elle propose et met en œuvre des politiques transversales de gestion des collections (acquisitions, récolement, conservation préventive, etc.) et des ressources documentaires (photographies, bases de données, bibliothèque, etc.).

Le **Centre de conservation du Louvre (CCL)** est rattaché à la direction du Soutien aux collections, en lien fonctionnel étroit avec les départements de conservation du musée, responsables des collections. Le bâtiment de 18 500 m<sup>2</sup>, destiné à accueillir des œuvres du musée du Louvre non présentées au public et à soutenir les opérations liées aux collections, a été inauguré en octobre 2019. Il est constitué d'espaces de réserves (9 600 m<sup>2</sup>), d'ateliers de restauration permettant la réalisation de chantiers de collections et d'intervention de nature diverses, et d'espaces d'étude des collections, réservés aux chercheurs. Depuis 2024, le CCL gère également un second site de 2 000 m<sup>2</sup>, situé à Liévin, dit « Alouettes ». Le CCL accueille des professionnels et futurs professionnels du patrimoine pour des sessions de formation ou des journées d'étude. Il accompagne des projets de recherche et constitue,

avec le Musée du Louvre-Lens, un hub muséal au cœur du bassin minier du Nord-Pas-de-Calais. Dans le cadre du plan d'écologie patrimoniale porté par le musée, il offre aussi un terrain d'expérimentations et d'innovations dans le domaine de la conservation durable des collections.

Le **Service de la régie des œuvres (SRO)** est composé de 7 agents, régisseurs d'œuvres d'art et chargés de réserve. Il prépare et réalise des mouvements internes au CCL et les navettes mensuelles vers le Palais. Le SRO organise l'occupation des espaces de travail pour permettre le bon déroulé des opérations sur les collections et porte la responsabilité de la conservation préventive dans les espaces. Il est l'interlocuteur des équipes scientifiques des départements du Louvre ainsi que des partenaires dont les collections sont temporairement hébergées à Liévin.

## **MISSIONS ET ACTIVITES :**

### **MISSION GENERALE**

Sous la responsabilité de la directrice déléguée, le chef de service du SRO (F/H) aura pour missions d'encadrer l'équipe du SRO, de superviser la gestion des espaces accueillant les œuvres, de veiller à la bonne conservation des collections, en dialogue et concertation avec l'ensemble des départements du musée. Elle ou il participera à la mise en œuvre d'une stratégie de conservation durable, à la diffusion de la connaissance et à l'implantation territoriale du CCL.

### **ACTIVITÉS**

#### **Encadrer et piloter le service de la régie des œuvres :**

Elaborer avec les membres de son service (3 régisseurs et 4 installateurs), un projet de service partagé et articulé aux autres services du CCL, de la DSCO et aux régies de départements  
Planifier l'activité du service, coordonner l'activité en ateliers et en réserves  
Réaliser le suivi administratif et financier lié à l'activité du service (en lien avec le service administratif et financier)  
Garantir le respect des règles d'hygiène et sécurité.

#### **Garantir l'utilisation optimale du CCL au service des collections du Louvre :**

Organiser les espaces, planifier leur occupation et veiller à leur bonne utilisation  
Piloter et suivre les opérations de navette entre Paris et Liévin, en lien avec le SGRP  
Planifier et superviser les mouvements d'œuvres interne au CCL  
Coordonner les différents intervenants internes (chargés de réserves d'œuvres, personnels des départements) et externes (musées emprunteurs, transporteurs, restaurateurs, chercheurs etc.)

#### **Porter la démarche de conservation durable du CCL :**

Garantir la conservation préventive au sein du CCL, en lien avec les services concernés  
Participer au plan d'écologie patrimoniale de l'établissement  
Piloter les opérations d'optimisation en réserve et les mouvements entrants au CCL ou aux Alouettes.  
Organiser les différents chantiers des collections ayant lieu au CCL

#### **Développer et partager son expertise professionnelle :**

Assurer une veille professionnelle dans les domaines de la régie d'œuvres et de la conservation préventive et veiller à l'amélioration continue du CCL dans ce domaine  
Valoriser les coulisses du musée, les savoir-faire du Louvre, l'équipement du CCL dans le cadre de visites, de conférences ou d'interventions extérieures et de publications

Participer et intervenir dans le cadre des formations développées au CCL

Participer aux réseaux professionnels

### **PROFIL RECHERCHÉ :**

Expérience confirmée dans le domaine de la régie des œuvres ou de la conservation préventive

Maîtrise de la logistique et de la régie des œuvres d'art

Maîtrise de l'anglais

Maîtrise des outils bureautiques standards

Connaissance de logiciels spécifiques (MuseumPlus, FileMaker) souhaitée

Connaissance des procédures relatives aux marchés publics et aux finances publiques

Connaissance en gestion des ressources humaines (statut de la fonction publique, droit à la formation...)

Connaissance du musée et de ses collections

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité du travail

Connaissance en techniques de communication

Certificat d'aptitude à la conduite des engins spéciaux (CACES) souhaité

### **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :**

- Résidence administrative à Liévin (Pas-de-Calais) ;
- Astreinte téléphonique 1 semaine par mois (week-end et nocturnes) ;
- Travail en horaires décalés et week-end en cas d'arrivée tardive d'œuvres ;
- Déplacements fréquents à Paris et déplacements possibles dans la Région Hauts-de-France ;
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association du personnel proposant de nombreuses sorties et activités de loisirs à tarifs attractifs, ainsi qu'un accès à une médiathèque et à un espace forme) ;
- Carte Culture offrant la gratuité ou des réductions tarifaires sur les droits d'entrée et les produits des établissements culturels du ministère ainsi qu'un accès prioritaire (pour le titulaire de la carte et un accompagnant) ;
- Mise à disposition d'un riche catalogue de formations ; accompagnement dans la préparation des concours et des projets individuels ; parcours nouveaux arrivants et formations managériales pour les nouveaux encadrants ;
- Congés: 32 jours de congés annuels + 13 jours de RTT (sur la base d'un temps plein) ;
- Forfait mobilité durable pour l'utilisation régulière de vélos, remboursement des frais de transport à hauteur de 75 % (dans la limite de 96.36 € par mois) sous réserve de justificatifs, des actions écoresponsables tout au long de l'année ;
- Remboursement partiel des transports et participation forfaitaire pour la mutuelle ;

**Adressez-nous votre candidature (CV et lettre de motivation) à [candidatures@louvre.fr](mailto:candidatures@louvre.fr) en indiquant l'intitulé du poste : « Chef du service SRO CCL »**