



Nous recherchons pour la direction de l'accueil du public et de la surveillance
Service de la surveillance Nuit 1

Chef de service adjoint (F/H)

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle – Catégorie A

(Date de validité de l'offre du 02 07 25 au 01 08 2025 – diffusion interne et externe)

Le musée du Louvre est un établissement public administratif sous tutelle du ministère de la Culture regroupant le musée national du Louvre, le musée national Eugène Delacroix, le Jardin des Tuileries, la gypsothèque du Louvre à Versailles et un centre de conservation situé à Liévin. Conformément au décret n° 92-1338 du 22 décembre 1992 modifié, le musée du Louvre a notamment pour mission de conserver, protéger, restaurer pour le compte de l'Etat et présenter au public les œuvres des collections inscrites sur les inventaires du musée du Louvre et du musée national Eugène Delacroix et des œuvres déposées dans le jardin des Tuileries ; d'assurer dans les musées et jardins qu'il regroupe, et par tout moyen approprié, l'accueil du public le plus large, d'en développer la fréquentation, de favoriser la connaissance de leurs collections, de mettre en œuvre des actions d'éducation et de diffusion visant à assurer l'égal accès de tous à la Culture ; d'assurer l'étude scientifique de ses collections ; de concourir à l'éducation, la formation et la recherche dans le domaine de l'histoire de l'art, de l'archéologie et de la muséographie et de gérer un auditorium. Pour l'accomplissement de ses missions, le musée du Louvre coopère notamment avec les collectivités publiques et les organismes de droit public ou de droit privé, français ou étrangers, poursuivant des objectifs répondant à sa vocation.

Les équipes du musée du Louvre (2300 agents environ) contribuent également à la programmation culturelle du Louvre Lens et du Louvre Abu Dhabi.

La Direction de l'accueil et de la surveillance recrute un Chef de service Adjoint Nuit (F/H). Au sein du service de la surveillance Nuit 1, il seconde le chef de service dans ses missions de sécurité des personnes et des biens dans les espaces muséographiques et non muséographiques.

MISSIONS ET ACTIVITES :

Contribuer à la définition des objectifs de service et impulser une dynamique de travail :

Participer à la rédaction du projet de service (missions, organisation, ressources, indicateurs)

Assurer la formation des nouveaux agents

Participer à la rédaction de procédures du service

Assurer l'intérim du chef de service en son absence, pour les tâches courantes

Trier et hiérarchiser les informations transmises par les partenaires internes et la hiérarchie

En fonction de ses informations, programmer la répartition des effectifs à moyen terme en fonction des activités et des travaux pré annoncés :

Veiller à l'harmonisation, à la communication et à la mise en œuvre des procédures et des circuits d'information.

Superviser l'action des chefs d'équipe et la planification des effectifs nécessaires au bon fonctionnement du service :

Co-animer ou animer les réunions de service, en établir et diffuser les comptes rendus.

Contrôler la bonne répartition quotidienne des effectifs.

Conduire les entretiens d'évaluation de l'équipe d'encadrement et superviser ceux des agents.

Contribuer à la définition des besoins de formation du service et contribuer à l'élaboration du plan de formation.

Seconder et être force de proposition auprès du chef de service.

En son absence, représenter le chef du service aux réunions .

Sur le plan opérationnel :

En l'absence du chef de service, assurer la fonction de chef d'exploitation lorsque le musée est fermé et de coordinateur de la Direction de l'accueil du public et de la surveillance lors des nocturnes des mercredis et des vendredis jusqu'à 21h ou lors de nocturnes exceptionnelles.

Veiller à la compatibilité des travaux et des opérations de maintenance nocturne avec la protection des œuvres, du bâtiment et de ses installations en donnant les consignes adaptées d'exploitation des équipements de sûreté et d'accompagnement des intervenants

Veiller à la bonne application des consignes préventives et des consignes d'urgence

Prendre en charge l'accompagnement des visites protocolaires

Soutenir les chefs d'équipe et participer à leurs tâches dans l'exercice quotidien de leurs missions
Superviser la transmission et la passation des informations avec les équipes de jour (prise de service et fin de service)

Valider l'analyse des motifs de déclenchement des alarmes et décider des mesures à mettre en œuvre en cas de besoin

Alerter la direction de la DAPS (cadre d'astreinte) en cas de nécessité

En cas de situation exceptionnelle présentant un danger pour les personnes, les œuvres, le bâtiment ou ses installations, diriger les premières mesures d'urgence en attendant l'arrivée des cadres dirigeants du musée

À la demande d'un des cadres du musée habilité, déclencher l'alerte de la cellule de crise

Établir les comptes rendus des événements exceptionnels ayant porté atteinte à la sécurité des personnes, des œuvres, du bâtiment et de ses installations et les diffuser à la hiérarchie.

Encadrer fonctionnellement le prestataire de sûreté

OBSERVATIONS :

Le planning s'effectue sur une dizaine de nuits par mois environ. Une disponibilité est requise les week-ends et les jours fériés. Les emplois du temps prévoient un temps de service de 17h45 à 9h15. Afin de permettre de rencontrer des interlocuteurs travaillant de jour, ces horaires pourront être adaptés ponctuellement pour une présence de jour.

PROFIL RECHERCHE :

Expérience en conduite du changement

Maîtrise des techniques de médiation, de négociation et de régulation de conflit

Maîtrise des outils bureautiques standards

Expérience dans la gestion opérationnelle d'événements et de situations de crise souhaitée

Maîtrise des procédures d'alerte et consignes d'urgence en cas de vol, d'incendie, d'accident, d'attentat

Aptitudes à l'encadrement et à l'animation d'équipe

Connaissances de la réglementation des établissements recevant du public et de la réglementation incendie

Connaissance des consignes liées à la protection des œuvres souhaitée

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

Connaissance souhaitée du statut de la fonction publique

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

- Possibilité de télétravail (après 3 mois d'ancienneté) ;
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association du personnel proposant de nombreuses sorties et activités de loisirs à tarifs attractifs, ainsi qu'un accès à une médiathèque et à un espace forme) ;
- Carte Culture offrant la gratuité ou des réductions tarifaires sur les droits d'entrée et les produits des établissements culturels du ministère ainsi qu'un accès prioritaire (pour le titulaire de la carte et un accompagnant) ;
- Mise à disposition d'un riche catalogue de formations ; accompagnement dans la préparation des concours et des projets individuels ; parcours nouveaux arrivants et formations managériales pour les nouveaux encadrants ;
- Congés: 32 jours de congés annuels + 13 jours de RTT (sur la base d'un temps plein) ;
- Forfait mobilité durable pour l'utilisation régulière de vélos, remboursement des frais de transport à hauteur de 75 % (dans la limite de 96.36 € par mois) sous réserve de justificatifs, des actions écoresponsables tout au long de l'année ;
- Remboursement partiel des transports ;
- Restaurant du personnel.

Adressez-nous votre candidature (CV et lettre de motivation) à candidatures@louvre.fr en indiquant l'intitulé du poste : Chef de service adjoint Nuit 1 (F/H)