



Nous recherchons pour la Direction de l'Accueil du Public et de la Surveillance  
Service des Accès

## 2 agents d'accueil et de contrôle des accès (F/H)

Recrutement par voie statutaire – Catégorie C

*(Date de validité de l'offre du 03/09/2025 au 02/10/2025 – publication interne)*

**Le musée du Louvre** est un établissement public administratif sous tutelle du ministère de la Culture regroupant le musée national du Louvre, le musée national Eugène Delacroix, le Jardin des Tuileries, la gypsothèque du Louvre à Versailles et un centre de conservation situé à Liévin. Conformément au décret n° 92-1338 du 22 décembre 1992 modifié, le musée du Louvre a notamment pour mission de conserver, protéger, restaurer pour le compte de l'Etat et présenter au public les œuvres des collections inscrites sur les inventaires du musée du Louvre et du musée national Eugène Delacroix et des œuvres déposées dans le jardin des Tuileries ; d'assurer dans les musées et jardins qu'il regroupe, et par tout moyen approprié, l'accueil du public le plus large, d'en développer la fréquentation, de favoriser la connaissance de leurs collections, de mettre en œuvre des actions d'éducation et de diffusion visant à assurer l'égal accès de tous à la Culture ; d'assurer l'étude scientifique de ses collections ; de concourir à l'éducation, la formation et la recherche dans le domaine de l'histoire de l'art, de l'archéologie et de la muséographie et de gérer un auditorium. Pour l'accomplissement de ses missions, le musée du Louvre coopère notamment avec les collectivités publiques et les organismes de droit public ou de droit privé, français ou étrangers, poursuivant des objectifs répondant à sa vocation.

Les équipes du musée du Louvre (2300 agents environ) contribuent également à la programmation culturelle du Louvre Lens et du Louvre Abu Dhabi.

**La direction de l'accueil du public et de la surveillance**, composée de 1200 agents, a pour mission la mise en œuvre de la politique du musée dans les domaines de l'accueil, de la surveillance des espaces et de la sécurité des personnes et des biens. Aujourd'hui, le service des accès recrute deux agents d'accueil et de contrôle des accès. Celles-ci, ceux-ci garantissent le contrôle des accès privatifs du musée.

**Le service des accès** comprend un chef de service, un chef de service adjoint, 4 chefs d'équipe, 32 agents d'accueil et de contrôle des accès (titulaires et contractuels à temps incomplet).

### MISSIONS ET ACTIVITES :

- Accueillir, informer et orienter les personnes se présentant sur les postes d'accueil et de contrôle
- Contrôler les personnes se présentant sur les postes d'accueil et de contrôle
- Vérifier les pièces d'identité et les consigner dans le logiciel de gestion des accès conformément aux consignes

- Délivrer les badges visiteurs aux personnes étrangères à l'établissement
- Alerter l'encadrement du service de tout fait anormal nécessitant des instructions particulières ou une intervention
- Assurer l'interface avec le service de nuit

**Observation :** L'activité se déroule du lundi au vendredi sur deux horaires alternants entre matin et après-midi chaque semaine : 7h15-14h15 ou 13h-20h (heures de prises et de fin de service).

#### **PROFIL RECHERCHÉ :**

- Aisance relationnelle à l'oral
- Maîtrise des outils de bureautique
- Capacité rédactionnelle
- Sens du service public et esprit d'équipe
- Capacité à gérer des situations difficiles
- Connaissance du musée, de son organisation
- Connaissance du règlement de visite et des consignes de sécurité

#### **• INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association du personnel proposant de nombreuses sorties et activités de loisirs à tarifs attractifs, ainsi qu'un accès à une médiathèque et à un espace forme) ;
- Carte Culture offrant la gratuité ou des réductions tarifaires sur les droits d'entrée et les produits des établissements culturels du ministère ainsi qu'un accès prioritaire (pour le titulaire de la carte et un accompagnant) ;
- Mise à disposition d'un riche catalogue de formations ; accompagnement dans la préparation des concours et des projets individuels ; parcours nouveaux arrivants et formations managériales pour les nouveaux encadrants ;
- Congés: 32 jours de congés annuels + 13 jours de RTT (sur la base d'un temps plein) ;
- Forfait mobilité durable pour l'utilisation régulière de vélos, remboursement des frais de transport à hauteur de 75 % (dans la limite de 96.36 € par mois) sous réserve de justificatifs, des actions écoresponsables tout au long de l'année ;
- Remboursement partiel des transports et participation forfaitaire pour la mutuelle ;
- Restaurant du personnel.

Adressez-nous votre candidature (CV et lettre de motivation) à [candidatures@louvre.fr](mailto:candidatures@louvre.fr) en indiquant l'intitulé du poste : Agent d'accueil et de contrôle des accès (F/H)