



Nous recherchons pour la Direction des relations extérieures et de la communication
Sous-direction du pilotage administratif et des concessions – Service des concessions

Chargé de développement des concessions (F/H)

CDD 2 ans – Catégorie A

(*Date de validité de l'offre du 11/12/2025 au 08/01/2026*)

CONTEXTE

Le musée du Louvre est un établissement public administratif sous tutelle du ministère de la Culture regroupant le musée national du Louvre, le musée national Eugène Delacroix, le Jardin des Tuileries, la gypsothèque du Louvre à Versailles et un centre de conservation situé à Liévin. Conformément au décret n° 92-1338 du 22 décembre 1992 modifié, le musée du Louvre a notamment pour mission de conserver, protéger, restaurer pour le compte de l’État et présenter au public les œuvres des collections inscrites sur les inventaires du musée du Louvre et du musée national Eugène Delacroix et des œuvres déposées dans le jardin des Tuileries ; d’assurer dans les musées et jardins qu’il regroupe, et par tout moyen approprié, l’accueil du public le plus large, d’en développer la fréquentation, de favoriser la connaissance de leurs collections, de mettre en œuvre des actions d’éducation et de diffusion visant à assurer l’égal accès de tous à la Culture ; d’assurer l’étude scientifique de ses collections ; de concourir à l’éducation, la formation et la recherche dans le domaine de l’histoire de l’art, de l’archéologie et de la muséographie et de gérer un auditorium. Pour l’accomplissement de ses missions, le musée du Louvre coopère notamment avec les collectivités publiques et les organismes de droit public ou de droit privé, français ou étrangers, poursuivant des objectifs répondant à sa vocation.

Les équipes du musée du Louvre (2300 agents environ) contribuent également à la programmation culturelle du Louvre Lens et du Louvre Abu Dhabi.

La direction des relations extérieures et de la communication (DREC) a pour mission de diffuser et valoriser l'image du Louvre en coordonnant et développant les relations avec tous les interlocuteurs et partenaires extérieurs du musée dans le champ de la communication et de la promotion du musée et de sa marque, des relations publiques, des événements, des relations avec les médias, des réseaux sociaux et de la stratégie d'influence, de la recherche de partenaires et mécènes, du développement de ressources propres, mais aussi des concessions, de l'édition de produits dérivés et des collaborations de marques.

Afin de valoriser les collections, les événements et l'actualité du Louvre, elle collabore notamment avec les autres directions du musée et les départements de conservation. Elle promeut toutes les activités du musée (expositions, programmation culturelle et artistique, grands projets, rayonnement institutionnel...).

La sous-direction du pilotage administratif et des concessions a pour mission générale de conduire l'activité administrative et financière de la direction en étroite collaboration avec les sous-directions

opérationnelles. En lien avec les directions support de l'établissement, elle garantit la régularité des procédures juridiques et financières. Enfin, elle met en œuvre la politique de valorisation économique du domaine à travers les différentes concessions de services qu'elle gère.

Au sein du **service des concessions**, le chargé de développement des concessions contribue à l'activité du service avec pour objectif de maintenir et d'élargir l'offre commerciale et de service proposée aux visiteurs du musée du Louvre, des jardins du Carrousel et des Tuilleries et du musée Eugène-Delacroix, dans le respect d'un cadre historique exigeant.

MISSION ET ACTIVITÉS

Sous la responsabilité de la cheffe de service et en lien étroit avec toute l'équipe, le chargé de développement des concessions contribue au pilotage de l'activité des concessions sur les aspects commerciaux, financiers et opérationnels.

A ce titre, il doit notamment :

- Assurer le suivi de l'activité des concessions du domaine et coordonner leurs liens avec le domaine national du Louvre et des Tuilleries (aspects logistiques et techniques)
- Favoriser le développement de l'offre, des actions communication et marketing, en lien avec les autres services de la direction (marque, communication notamment)
- Participer à la mise en œuvre des appels d'offres et à la rédaction des contrats et autres documents administratifs, en lien avec les différents services impliqués,
- Participer à la préparation et assister aux rencontres périodiques avec les différents concessionnaires et aux réunions transverses avec différents services du musée et/ou des concessions,
- Participer à l'analyse des performances économiques des concessions à travers la réalisation de bilans d'activité commerciale,
- Jouer un rôle d'assistant dans toutes les missions du service,
- Effectuer un travail de veille et un sourcing d'opérateurs.

PROFIL RECHERCHÉ

- Première expérience souhaitée (1 à 3 ans) notamment dans l'analyse commerciale et financier de partenaires commerciaux
- Ecole de commerce, Sciences Po ou cursus universitaire dans le marketing, le management des biens et activités culturels ou en économie de la culture
- Intérêt pour les sujets commerciaux liés aux secteurs de la restauration et du développement de produits dérivés dans les lieux culturels
- Notion du cadre administratif, juridique et financier d'un établissement public
- Capacité d'analyse et de synthèse,
- Capacité à travailler en équipe
- Rigueur et sens de l'organisation
- Bon relationnel
- Maitrise d'Excel, de Word et de Power Point

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association du personnel proposant de nombreuses sorties et activités de loisirs à tarifs attractifs, ainsi qu'un accès à une médiathèque et à un espace forme)
- Carte Culture offrant la gratuité ou des réductions tarifaires sur les droits d'entrée et les produits des établissements culturels du ministère ainsi qu'un accès prioritaire (pour le titulaire de la carte et un accompagnant)
- Mise à disposition d'un riche catalogue de formations ; accompagnement dans la préparation des concours et des projets individuels ; parcours nouveaux arrivants et formations managériales pour les nouveaux encadrants
- Congés : 32 jours de congés annuels + 13 jours de RTT (sur la base d'un temps plein)
- Remboursement partiel des transports
- Affiliation mutuelle employeur - MGEN
- Restaurant du personnel

Adressez-nous votre candidature (CV et lettre de motivation) à candidatures@louvre.fr en indiquant l'intitulé du poste : Chargé de développement des concessions (F/H)