

Nous recherchons pour la direction financière, juridique et des moyens
Sous-direction des finances
Service du Pilotage Budgétaire

Un Responsable d'analyse budgétaire (F/H)

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle – Catégorie A
(Date de validité de l'offre du 03/11/2026 au 30/11/2026 – publication interne / externe)

Le musée du Louvre est un établissement public administratif sous tutelle du ministère de la Culture regroupant le musée national du Louvre, le musée national Eugène Delacroix, le Jardin des Tuileries et un centre de conservation situé à Liévin. Conformément au décret n° 92-1338 du 22 décembre 1992 modifié, le musée du Louvre a notamment pour mission de conserver, protéger, restaurer pour le compte de l'Etat et présenter au public les œuvres des collections inscrites sur les inventaires du musée du Louvre et du musée national Eugène Delacroix et des œuvres déposées dans le jardin des Tuileries ; d'assurer dans les musées et jardins qu'il regroupe, et par tout moyen approprié, l'accueil du public le plus large, d'en développer la fréquentation, de favoriser la connaissance de leurs collections, de mettre en œuvre des actions d'éducation et de diffusion visant à assurer l'égal accès de tous à la Culture ; d'assurer l'étude scientifique de ses collections ; de concourir à l'éducation, la formation et la recherche dans le domaine de l'histoire de l'art, de l'archéologie et de la muséographie et de gérer un auditorium. Pour l'accomplissement de ses missions, le musée du Louvre coopère notamment avec les collectivités publiques et les organismes de droit public ou de droit privé, français ou étrangers, poursuivant des objectifs répondant à sa vocation. Les équipes du musée du Louvre (2300 agents environ) contribuent également à la programmation culturelle du Louvre Lens et du Louvre Abu Dhabi.

La direction financière juridique et des moyens (DFJM) regroupe les fonctions financière, juridique, logistique ainsi que la gestion des archives.

Sous l'autorité du sous-directeur des finances, le service du pilotage budgétaire est chargé de l'élaboration de la trajectoire pluriannuelle, du budget initial et des budgets rectificatifs ainsi que le suivi de l'exécution du budget.

Le service du pilotage budgétaire (SPB) est constitué de 5 agents :

- Un chef de service ;
- Un adjoint au chef de service ;
- Trois responsables d'analyse budgétaire.

MISSIONS ET ACTIVITES :

Sous l'autorité du chef de service, le responsable d'analyse budgétaire conduit les principales missions suivantes :

- **Accompagnement budgétaire des directions** — Appuyer les directions de son portefeuille dans l'élaboration de leurs prévisions, l'identification de leurs besoins et la formulation de propositions d'arbitrages, grâce à une connaissance approfondie du périmètre suivi.

- **Soutenabilité**— Contribuer à la soutenabilité financière de l'établissement en analysant l'équilibre budgétaire et économique des activités de son propre portefeuille ; sécuriser le cadrage et le suivi financier des projets, marchés publics et engagements pluriannuels. Il intervient à ce titre, en commission des achats publics pour analyser les enjeux budgétaires des marchés et leur impact sur la soutenabilité financière de l'établissement.

- **Traduction dans le SI** — En lien étroit avec l'adjoint du chef de service, traduire les besoins liés à la soutenabilité dans les outils de suivi, les fichiers de consolidation et le système d'information.

- **Développement des outils de suivi** — Concevoir, améliorer et fiabiliser les outils de suivi budgétaire en lien étroit avec le chef de service et l'adjoint au chef de service ; assurer leur documentation et leur diffusion.

- **Production d'analyses stratégiques** — Participer à la production des supports d'analyse destinés à la direction générale et au conseil d'administration ; rédiger des notes thématiques intégrant des analyses rétrospectives et prospectives.

- **Procédures et qualité** — Contribuer à la formalisation, à l'évolution et à l'optimisation des procédures du service afin de renforcer la qualité et la robustesse des analyses produites.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Formation niveau BAC + 5 Master en finance, économie et/ou gestion culturelle ;
- Une première expérience souhaitée dans des fonctions financières de niveau similaire ;
- Expérience appréciée au sein d'une institution culturelle ou dans le domaine de l'art ;
- Maitrise de la gestion budgétaire et comptable publique (GBCP) ;
- Excellente maîtrise des outils bureautiques ;
- Forte capacité d'analyse et de synthèse ;
- Rigueur, méthode et sens de l'organisation ;
- Forte qualités relationnelles et sens du contact ;
- La connaissance du logiciel financier ELAP serait un plus.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

- Possibilité de télétravail (après 3 mois d'ancienneté) ;
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association du personnel proposant de nombreuses sorties et activités de loisirs à tarifs attractifs, ainsi qu'un accès à une médiathèque et à un espace forme) ;
- Carte Culture offrant la gratuité ou des réductions tarifaires sur les droits d'entrée et les produits des établissements culturels du ministère ainsi qu'un accès prioritaire (pour le titulaire de la carte et un accompagnant) ;
- Mise à disposition d'un riche catalogue de formations ; accompagnement dans la préparation des concours et des projets individuels ; parcours nouveaux arrivants et formations managériales pour les nouveaux encadrants ;
- Congés : 32 jours de congés annuels + 13 jours de RTT (sur la base d'un temps plein) ;
- Forfait mobilité durable pour l'utilisation régulière de vélos, remboursement des frais de transport à hauteur de 75 % (dans la limite de 99€ par mois) sous réserve de justificatifs, des actions écoresponsables tout au long de l'année ;
- Participation forfaitaire pour la mutuelle ;
- Restaurant du personnel.

Adressez-nous votre candidature (CV et lettre de motivation) à candidatures@louvre.fr en indiquant l'intitulé du poste : « Responsable d'analyse budgétaire (F/H) »